

## Stellenausschreibung

**Willkommen in unserer Volkshochschule – wir stehen für Regionalität, Kompetenz und Vielfalt!**

Der Zweckverband vhs Hannover Land mit Sitz in Neustadt a. Rbge. ist in der Region Hannover für die Städte Burgwedel, Garbsen, Neustadt und Wunstorf sowie für die Gemeinde Wedemark zuständig, dies entspricht einem Einzugsgebiet von etwa 200.000 Einwohnenden.

Die Volkshochschule ist eine gemeinwohl- und kundenorientierte Einrichtung mit den Bereichen Allgemeine und Berufliche Bildung. In der VHS arbeiten aktuell etwa 450 Lehrbeauftragte und 60 Beschäftigte. Der Zweckverband befindet sich aktuell in einem tiefgreifenden strukturellen Veränderungsprozess.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in unserer Hauptgeschäftsstelle am Schloss Landestrost in Neustadt a. Rbge. vorerst befristet auf zwei Jahre in Vollzeit eine engagierte

**Leitung für Betriebswirtschaftliche Steuerung / Digitalisierung / Projekte  
(m/w/d)  
Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA**

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Organisation, Weiterentwicklung und Steuerung der technischen und betriebswirtschaftlichen Verwaltungsabläufe im Sinne einer modernen und dienstleistungsorientierten Bildungseinrichtung und unter Berücksichtigung der fortschreitenden Digitalisierung.  
Dazu gehören aktuell:
  - Umsetzung und Weiterentwicklung einer Kosten- und Leistungsrechnung (KLR)
  - Weiterentwicklung des bestehenden Controllings
  - Steuerung von betriebswirtschaftlichen Projekten und IT-Fachanwendungen
- Mitarbeit im Bereich Qualitätsmanagement

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

### **Das bringen Sie mit:**

- Ein abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium (Bachelor) der Betriebswissenschaften oder einen vergleichbaren Studiengang mit betriebswirtschaftlicher Ausprägung und nachgewiesene Berufserfahrung im Controlling, Projektmanagement und in der Informationstechnik
- Grundsätzliche Kenntnisse der Geschäftspolitik von Bildungsträgern sind wünschenswert
- Besitz des Führerscheines Klasse B

### **Das wünschen wir uns:**

- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Kenntnisse im Bereich des öffentlichen Haushaltsrechts bzw. die Bereitschaft, sich erforderliche Kenntnisse kurzfristig anzueignen
- Interesse am Bereich Erwachsenen- und Weiterbildung

- Sicherer Umgang mit den Standardanwendungen von MS-Office und die Bereitschaft, sich in weitere Fachanwendungen kurzfristig einzuarbeiten
- Offenheit und Expertise für die Digitalisierung von Arbeitsprozessen
- Die Bereitschaft, das private Fahrzeug für den dienstlichen Zweck einzusetzen

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein vorerst befristetes Arbeitsverhältnis beim Zweckverband vhs Hannover Land als öffentlicher Arbeitgeber
- Betriebliche Altersversorgung für Tarifbeschäftigte
- Leistungsorientierte Bezahlung für Tarifbeschäftigte
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jobticket
- Eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Einen vielseitigen Aufgabenbereich mit großem inhaltlichen Gestaltungspotential

Die vhs Hannover Land setzt sich für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht. Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen. Näheres über unsere Einrichtung erfahren Sie auf unserer Internetseite unter [www.vhs-hannover-land.de](http://www.vhs-hannover-land.de).

#### Ihr Kontakt

Auskünfte zu den wahrzunehmenden Tätigkeiten erteilen die Geschäftsführerin, Frau Martina Behne, Tel.: 05032 90144-15 und die Sachgebietsleiterin Personal, Recht, Gremien Organisation, Frau Yvonne Wanjek, 05032 90144 – 21.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte in einer zusammenhängenden PDF-Datei per E-Mail an [Bewerbung@vhs-hannover-land.de](mailto:Bewerbung@vhs-hannover-land.de) unter dem Betreff „Leitung Betriebswirtschaftliche Steuerung“ bis **spätestens zum 05.12.2021** an das Sachgebiet Personal/Recht/Gremien/Organisation, Frau Mobarak, Tel.: 05032 90144-12.