

Als (stellv.) Kita-Leitung Arbeitszeugnisse fachlich formulieren (halbtägig)

Kursnummer	261PKF123
Beginn	Mittwoch, 04.03.2026, 12:45 - 16:00 Uhr
Dauer	1 U-Tag
Kursort	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01
Gebühr	62,00 €
Teilnehmer	8 - 16
Kursleitung	Jens Christian Möller

Halbtägiges Seminar

Arbeitszeugnisse sind einerseits für die Empfänger ein wichtiges Dokument für deren weiteren beruflichen Werdegang und andererseits sind sie eine "Visitenkarte" derjenigen Personen oder Institutionen, die sie formuliert oder erstellt haben. Sie möchten sich mit dem Schreiben von Arbeitszeugnissen näher auseinandersetzen, ihre bisherige Praxis überprüfen oder neue Anregungen finden? Dann können Sie in diesem Seminar Informationen zu den nachfolgenden Schwerpunkten finden. Darüber hinaus besteht im Seminar die Möglichkeit zum Austausch über die bisherige Praxis.

Inhalte

Aufgabenprofil/Arbeitsplatzbeschreibung als Grundlage für die Zeugniserstellung

Elemente von Zeugnissen und Zeugniseinteilung

Grunddaten in Zeugnissen

Arbeiten an Zeugnismustern

Entwurf von Zeugnissen

Zeugnisse checken (bei Bewerbungen)

Kriterien für Leitungszeugnisse

Methoden

Impulsreferate, Einzel- und Gruppenarbeiten, Plenumsdiskussionen

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
04.03.2026	12:45 - 16:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01