

Word I: Erstellen, Bearbeiten und Formatieren von Dokumenten

Kursnummer	261AD0113
Beginn	Montag, 16.02.2026, 09:00 - 16:00 Uhr
Dauer	1 U-Tag
Kursort	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 02
Gebühr	179,00 €
Teilnehmer	6 - 10
Kursleitung	Frank R. Bähr

In der heutigen digitalen Arbeitswelt sind fundierte Kenntnisse in Textverarbeitungsprogrammen unerlässlich. Egal, ob Sie gerade ins Berufsleben starten oder sich beruflich neu orientieren möchten - dieser Kurs bietet Ihnen die perfekte Gelegenheit, die Grundlagen von Microsoft Word zu erlernen. Mit einem praxisorientierten Ansatz und einer klaren Struktur führen wir Sie Schritt für Schritt durch die wichtigsten Funktionen und Werkzeuge von Word. Unser Ziel ist es, Ihnen das nötige Wissen zu vermitteln, damit Sie selbstbewusst und effizient mit Textdokumenten arbeiten können. Lassen Sie uns gemeinsam Ihre Fähigkeiten erweitern und Ihre beruflichen Chancen verbessern!

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Anwender*innen, die entweder keine oder nur sehr wenig Erfahrung mit Microsoft Word haben. Besonders angesprochen sind Auszubildenden oder berufliche Quereinsteiger um die grundlegenden Fähigkeiten im Umgang mit Word zu lernen.

Ziele

Nach Abschluss des Kurses sind Sie in der Lage, Textdokumente zu erstellen, zu öffnen, zu bearbeiten und zu speichern. Sie gewinnen das nötige Selbstvertrauen, um Word effektiv in Ihrem Berufsalltag einzusetzen.

Inhalte

Verstehen Sie die Struktur von Microsoft Word (Microsoft 365) und navigieren Sie effizient durch das Programm
Erfahren Sie, wie Sie Texte eingeben, bearbeiten und formatieren
Lernen Sie, Texte ansprechend zu formatieren und das Layout Ihrer Seiten zu gestalten.
Erhalten Sie Tipps und Tricks für den optimalen Druck Ihrer Dokumente.

Der Kurs nutzt die aktuelle Microsoft Word (Microsoft 365) Version, sodass Sie mit den Grundlagen der Software vertraut gemacht werden.

Zur Begleitung des Kurses sowie zum Nacharbeiten der Inhalte erhalten Sie das Buch Word 2024 - Stufe 1: Grundlagen, Bildner Verlag, ISBN 978-3832807153. Es ist im Entgelt enthalten. Sollten Sie dieses Buch schon aus vorherigen Kursen besitzen, geben Sie uns bitte Bescheid. Wir ziehen den Betrag von 16,90 € dann von Ihrem Entgelt ab.

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
16.02.2026	09:00 - 16:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 02