Teilzeit-Bildungsurlaub: Microsoft Office 365 für Ein- und Umsteiger

Kursnummer	252AIB023
Beginn	Montag, 08.12.2025, 09:00 - 14:00 Uhr
Dauer	5 U-Tag
Kursort	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01
Gebühr	489,00 €
Teilnehmer	7 - 10
Kursleitung	Sven Fülling

Einsteiger und Umsteiger, die die Grundlagen der Plattform kennenlernen möchten, sind in diesem Teilzeit-Bildungsurlaub richtig. Sie erfahren, wie Sie die wichtigsten Tools wie Teams, OneDrive, SharePoint und Outlook effektiv nutzen, um Ihre Arbeitsabläufe zu verbessern. Mit anschaulichen Beispielen und praktischen Tipps helfen wir Ihnen, sich sicher in der Office 365-Welt zu bewegen und erste Schritte erfolgreich zu meistern. Dieses Seminar bietet Ihnen einen idealen Einstieg, um die Vorteile von Microsoft Office 365 voll auszuschöpfen.
Ziel des Kurses:
Mit der richtigen Anwendung von Tools wie Teams, OneDrive und Outlook verbessern Sie Zusammenarbeit, Produktivität und Sicherheit im Arbeitsalltag. Nach Abschluss des Seminars können Sie Office 365 sicher und effizient nutzen.
Konkrete Inhalte:
Grundlagen der Office 365 Oberfläche
Nutzung von Outlook, OneDrive und Sharepoint
Einführung in Microsoft Teams
Chats, Meetings und Dateifreigaben
Integration von Apps in Teams
Nutzung von OneNote, To-Do und Planner
Erstellung von Workflows und Umfragen
Sicherheitsfunktionen in Office 365
Methoden, die zum Einsatz kommen:
Wir arbeiten mit Schritt-für-Schritt-Anleitungen, praktischen Übungen und Austausch und Feedback in der Gruppe.
Voraussetzungen:
Grundlegende Computerkenntnisse
Es gelten besondere Abmeldebedingungen:

15,00 € generelle Stornierungsgebühr.
Bei einer Abmeldung ab dem 27.10.2025 werden 100 % der Veranstaltungsgebühr fällig.
Ermäßigungen für diesen Bildungsurlaub sind nicht möglich.
Wir empfehlen eine Reiserücktrittsversicherung, insbesondere wenn Sie eine Übernachtung gebucht haben.

Ermäßigungen für diesen Bildungsurlaub sind nicht möglich. Dieser Teilzeit-Bildungsurlaub ist nach dem niedersächsischen und nordrhein-westfälischen Bildungsurlaubsgesetz genehmigt. Eine Bescheinigung für den Arbeitgeber wird bei Bedarf zugesandt. Ein Genehmigungsverfahren für andere Bundesländer erfolgt auf Anfrage.

Auch als Inhouse-Schulung möglich:
Dieses Seminar kann auch Inhouse in Ihrem Unternehmen oder ausschließlich für Ihre Mitarbeitenden in der vhs-Geschäftsstelle in Neustadt a. Rbge. stattfinden. Lassen Sie uns gemeinsam den besten Ort und die passende Zeit für Sie herausfinden.
Ihre Ansprechpartnerin für Inhouse-Schulungen:
Daniela Born
E-Mail d.born@vhs-hannover-land.de
Telefon 05032 90144-96

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
08.12.2025	09:00 - 14:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01
09.12.2025	09:00 - 14:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01
10.12.2025	09:00 - 14:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01

11.12.2025	09:00 - 14:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01
12.12.2025	09:00 - 14:00 Uhr	Neustadt; VHS (am Schloss Landestrost), OG 01